**คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** เทศบาลตำบลเชียงม่วน อำเภอเชียงม่วน จังหวัดพะเยากระทรวงสาธารณสุข

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลเชียงม่วน โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเชียงม่วนและผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา เทศบาลตำบลเชียงม่วน จึงได้ตราเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2543 ได้กำหนดให้ผู้ประกอบการที่จะดำเนินกิจการจำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ให้มายื่นขอใบอนุญาตกับ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงม่วน

อาหาร หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

1. วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมาย ว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี

2. วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือใช้ผสมในการผลิตอาหารรวมถึงวัตถุเจือปน อาหาร สี และเครื่องปรุงแต่ง กลิ่น รส

สถานที่จำหน่ายอาหารหมายความว่า อาหาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ ที่ไม่ใช่ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารสำเร็จ และจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

สถานที่สะสมอาหารหมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณที่หรือบริเวณใด ๆ ที่มิใช่ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้ง หรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

ใบอนุญาต 1 ฉบับ ให้มีอายุ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้มาขอต่อใบอนุญาตกรณีไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอบอกเลิกการดำเนินกิจการนั้น หากผู้ประกอบการดังกล่าว ไม่มาขออนุญาตจะมีความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ผู้ที่ดำเนินกิจการที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เป็นกิจการกิจการจำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเจ้าพนักงานท้องถิ่น และอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะเพิ่มเติม ให้ผู้ดำเนินกิจการดังกล่าวปฏิบัติ เพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนได้ ผู้ใดดำเนินกิจการที่ส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เป็นกิจการจำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารโดยไม่มีใบอนุญาต ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 10,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (มาตรา 71) ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดไว้ในใบอนุญาตต้องระวาง โทษ ปรับไม่เกิน 2,000 บาท (มาตรา 76)

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
|  **สถานที่ให้บริการ**กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงม่วน/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน(หมายเหตุ: -)  | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.  |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :** 4 ถึง 8 วัน

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**- รายใหม่ : ก่อนเปิดดำเนินการ 1.ผู้ที่ประสงค์จะขออนุญาตประกอบการจำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต อย่างละ 2 ชุดระยะเวลา : 30 นาที – 2 ชั่วโมง(หมายเหตุ: -)  | 2 ชั่วโมง | - |
| 2) | **การตรวจสอบเอกสาร**2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขออนุญาต และเอกสาร หลักฐานประกอบการขออนุญาตระยะเวลา : 30 นาที – 2 ชั่วโมง(หมายเหตุ: -)  | 2 ชั่วโมง | - |
| 3) | **การพิจารณา**3. เจ้าหน้าที่ออกตรวจสถานประกอบการตามกำหนดระยะเวลา : 2 – 5 วัน(หมายเหตุ: -)  | 2 ถึง 5 วัน | - |
| 4) | **การพิจารณา**4.เสนอเรื่องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจอนุญาตได้พิจารณาระยะเวลา : 2 วัน(หมายเหตุ: -)  | 2 วัน | - |
| 5) | **การพิจารณา**5.การพิจารณาและการออกหนังสืออนุญาต(ภายใน 8 วัน นับแต่วันยื่นคำร้องขออนุญาต)หมายเหตุ : กรณีมีข้อขัดข้องเกี่ยวกับการพิจารณาอนุญาต ซึ่งจะต้องมีการแก้ไข ปรับปรุงสถานประกอบการให้เป็นไปตามสุขลักษณะ หรือพบในภายหลังว่าผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการตามกฎหมายอื่นก่อน จะแจ้งเหตุขัดข้องหรือเหตุผลที่ไม่สามารถออกหนังสืออนุญาตให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน 3 วัน นับแต่วันตรวจพบข้อขัดข้อง แต่จะไม่เกิน 8 วัน นับแต่วันยื่นคำร้องขออนุญาต(หมายเหตุ: -)  | 3 ถึง 8 วัน | - |
| 6) | **การพิจารณา**- รายเก่า : ก่อนใบอนุญาตหมดอายุ1.ผู้ที่ประสงค์จะขออนุญาตประกอบการจำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต อย่างละ 1 ชุดระยะเวลา : 30 นาที – 2 ชั่วโมง(หมายเหตุ: -)  | 2 ชั่วโมง | - |
| 7) | **การพิจารณา**2.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขออนุญาต และเอกสาร หลักฐานประกอบการขออนุญาตระยะเวลา : 30 นาที – 2 ชั่วโมง(หมายเหตุ: -)  | 2 ชั่วโมง | - |
| 8) | **การพิจารณา**3. เจ้าหน้าที่ออกตรวจสถานประกอบการตามกำหนดระยะเวลา : 3 วัน(หมายเหตุ: -)  | 3 วัน | - |
| 9) | **การพิจารณา**4.เสนอเรื่องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจอนุญาตได้พิจารณาระยะเวลา : 2 วัน(หมายเหตุ: -)  | 2 วัน | - |
| 10) | **การพิจารณา**5.การพิจารณาและการออกหนังสืออนุญาต(ภายใน 4 วัน นับแต่วันยื่นคำร้องขออนุญาต)หมายเหตุ : กรณีมีข้อขัดข้องเกี่ยวกับการพิจารณาอนุญาต ซึ่งจะต้องมีการแก้ไข ปรับปรุงสถานประกอบการให้เป็นไปตามสุขลักษณะ หรือพบในภายหลังว่าผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการตามกฎหมายอื่นก่อน จะแจ้งเหตุขัดข้องหรือเหตุผลที่ไม่สามารถออกหนังสืออนุญาตให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน 2 วัน นับแต่วันตรวจพบข้อขัดข้อง แต่จะไม่เกิน 4 วัน นับแต่วันยื่นคำร้องขออนุญาต(หมายเหตุ: -)  | 2 ถึง 4 วัน | - |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **.แบบคำร้องขออนุญาตประกอบการจำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 2) | **แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้ง** **ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 3) | **เอกสารหลักฐานแสดงตนเองของผู้ยื่นคำร้องขออนุญาต ดังนี้1. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 2 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 4) | **2. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 2 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 5) | **3. หลักฐานแสดงว่าสถานที่นั้นสามารถใช้ประกอบการได้โดยถูกต้อง ตามกฎหมาย ว่าด้วยการควบคุมอาคาร** **ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 6) | **4. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ, และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 2 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 7) | **5. เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง** **ฉบับจริง** 2 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 8) | **เอกสารประกอบการยื่นขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาตฯ 1.หนังสือรับรอง/ใบอนุญาตเดิม** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 9) | **2.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจของ ผู้ขอต่อใบอนุญาตฯ** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 10) | **3.ใบรับรองแพทย์** **ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 11) | **4.เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกิน 200 ตารางเมตรและมิใช่เป็นการขายของในตลาด**(หมายเหตุ: -)  |  **ค่าธรรมเนียม** 0 บาท  |
| 2) | **พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตร**(หมายเหตุ: -)  |  **ค่าธรรมเนียม** 50 บาท  |
| 3) | **พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 11 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 20 ตารางเมตร**(หมายเหตุ: -)  |  **ค่าธรรมเนียม** 100 บาท  |
| 4) | **พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 21 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร**(หมายเหตุ: -)  |  **ค่าธรรมเนียม** 150 บาท  |
| 5) | **พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 51 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร**(หมายเหตุ: -)  |  **ค่าธรรมเนียม** 300 บาท  |
| 6) | **พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ 101 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร**(หมายเหตุ: -)  |  **ค่าธรรมเนียม** 500 บาท  |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | ถ้าการบริการไม่เป็นตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงม่วน หมายเลขโทรศัพท์ 0-5449-5715 หรือทางเว็บไซต์ WWW.TCM.CHIANGMUAN.NET(หมายเหตุ: -)  |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))  |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| 1) | แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต(หมายเหตุ: -)  |

**หมายเหตุ**

-

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน:** การขอใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน**: กรมอนามัย กรมอนามัย กรมอนามัย

**ประเภทของงานบริการ:** กระบวนงานบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

**หมวดหมู่ของงานบริการ:** อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

|  |
| --- |
|  1)พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2550  |

**ระดับผลกระทบ:** บริการทั่วไป

**พื้นที่ให้บริการ:** ท้องถิ่น

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 **ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 30.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:**

 จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

 จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

 จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

**ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** การขออนุญาต/ต่อใบอนุญาตประกอบการจำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -