

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่  
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
ในวันจันทร์ ที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่  
\*\*\*\*\*

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ นายสหัส อินทุรัตน์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเชียงใหม่ ได้โอนย้ายไปดำรงตำแหน่ง ปลัดเทศบาลเมืองบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๒ .....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่ครั้งที่ผ่านมา

- เชิญประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่ รายงานผลการตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่

.....  
.....  
- ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่ตรวจรายงานการประชุมสภาครั้งที่ผ่านมาที่ได้จัดส่งให้ตรวจก่อนล่วงหน้าแล้วว่ามีข้อความตอนใด จะแก้ไขหรือเพิ่มเติมก็ขออนุญาตต่อที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม

๓.๑ ด้วยนางลำเนา จันทร์แดง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่ ได้เสนอกระทู้ถาม เรื่อง การสร้างถนน คสล. หัวสะพานบ้านปิน ถนนต่ำกว่าเดิมเวลาฝนตกน้ำไหลจากสายวัดบ้านปินลงมาตามถนน ทำให้ดินและทรายไหลลงมาและในขณะที่ฝนหยุดตกถนนบริเวณดังกล่าวแห้ง ทำให้ผู้สัญจรโดยรถผ่านไป-มา ทำให้เกิดฝุ่นละอองจะมีแนวทางแก้ไขและดำเนินการอย่างไร

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติเพื่อพิจารณา

๔.๑ เลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่ (แทนตำแหน่งที่ว่างลง)

๔.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๔.๒.๑) สำนักปลัด

ขอโอนลด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น  
ค่าใช้จ่าย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการจัดงานประเพณีปีใหม่เมืองเชียงใหม่ (รหัสบัญชี ๕๓๒๐๓๐๐)

ตั้งงบประมาณไว้ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน  
๑๑๒,๗๐๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น ๓๗,๓๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดงบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อย จำนวน  
๑๓,๘๐๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลดทั้งสิ้น ๒๓,๕๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

❖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (รหัสบัญชี ๕๔๑๐๑๐๐)

จัดซื้อลำโพง ราคาชุดละ ๖,๙๐๐.๐๐ บาท จำนวน ๒ ชุด

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๓,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ  
(ตามเอกสารหมายเลข ๑)

(๔.๒.๒) กองคลัง

(๔.๒.๒.๑) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึก  
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (INK Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง

ขอโอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รหัสบัญชี ๕๓๒๐๔๐๐)

ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน  
๗๐๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น ๔๙,๓๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดงบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อย จำนวน  
๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลดทั้งสิ้น ๓๔,๓๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

❖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (INK  
Tank Printer) ราคาเครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท รายละเอียด  
คุณลักษณะ (ตามเอกสารหมายเลข ๒)

(๔.๒.๒.๒) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล  
แบบที่ ๑ (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ดังนี้

๑. ขอโอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณตั้งไว้ ๓,๑๔๔,๘๐๐.๐๐ บาท ซึ่งได้ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว ๑,๕๙๙,๔๔๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๕๔๕,๓๖๐.๐๐ บาท ขอโอนลดงบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน ๒๕,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนทั้งสิ้น ๑,๕๑๙,๙๖๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

## ๒. ขอโอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเคาน์เตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๕๑,๐๐๐.๐๐ บาท ได้ทำการเบิกจ่ายแล้ว ๓๒,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๘,๖๐๐.๐๐ บาท ขอโอนลดงบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน ๑๘,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนทั้งสิ้น ๐.๐๐ บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

รวมงบประมาณขอโอนลดทั้งสิ้น จำนวน ๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

### ❖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท (ตามเอกสารหมายเลข ๒)

(๔.๒.๒.๓) ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตัว

### ขอโอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

หมวดรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๓,๒๐๐.๐๐ บาท ได้ทำการเบิกจ่ายแล้ว ๔๙,๗๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๓,๕๐๐ บาท ขอโอนลดงบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนทั้งสิ้น ๓๕,๕๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

### ❖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงานเหล็กขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๙,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) (ตามเอกสารหมายเลข ๒)

(๔.๒.๓) กองช่าง

### ขอโอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งไม่ได้เบิกจ่ายแต่อย่างใด คงเหลืองบประมาณทั้งสิ้น ๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) จึงขอโอนลดงบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อย จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอนลดทั้งสิ้น จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

**❖ เพื่อโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) คุณลักษณะพื้นฐาน (ตามเอกสารหมายเลข ๓)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑ .....

๕.๒ .....

\*\*\*\*\*