



ข้อบังคับ เทศบาลตำบลเชียงใหม่  
ว่าด้วยจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่  
พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลเชียงใหม่ ในฐานะเป็นองค์กรที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด มีหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการด้านการเงิน การคลัง งบประมาณ การพัสดุ การจัดเก็บรายได้ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของชุมชน วางมาตรฐานการดำเนินงาน จัดการบริการสาธารณะ การศึกษาของท้องถิ่น การบริหารงานบุคคล และพัฒนาบุคลากร รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกของพนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่ ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเป็นธรรม จึงสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่ ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่ หมายถึง พนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำ, พนักงานราชการ และลูกจ้าง สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงออกข้อบังคับ เทศบาลตำบลเชียงใหม่ว่าด้วยจรรยาบรรณของพนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่ไว้ดังต่อไปนี้

จรรยาบรรณต่อตนเอง

ข้อ ๑ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงเป็นผู้มีศีลธรรมอันดี และประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ

ข้อ ๒ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ในกรณีที่วิชาชีพใดมีจรรยาวิชาชีพกำหนดไว้ ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาวิชานั้นด้วย

ข้อ ๓ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงมีทัศนคติที่ดี และพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และทักษะ ในการทำงานเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น

### จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

ข้อ ๔ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่กฎหมายบัญญัติโดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต บริการประชาชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ และ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้องสมเหตุสมผล

ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่จะไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามคำสั่งที่ไม่เหมาะสม

ข้อ ๖ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่จะไม่เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่มีขอบด้วยกฎหมายเพื่อให้พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยกฎหมายก็ตาม

ข้อ ๗ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลืองเยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

### จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

ข้อ ๘ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือกลุ่มงานของตนทั้งในด้านการให้ความเห็น การช่วยทำงาน และการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะมีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย รับผิดชอบต่อการปฏิบัติตามคำสั่งที่ไม่เหมาะสม

ข้อ ๙ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา พึงดูแลเอาใจใส่ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญ กำลังใจ สวัสดิการ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนปกครอง/สั่งการผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนอง คลองธรรม จะไม่ร้องขอ/สั่งการใดๆให้ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาทำงานส่วนตัวที่มีชิ้นงานราชการอย่างที่ไม่เหมาะสม

ข้อ ๑๐ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

ข้อ ๑๑ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและสัมพันธ์อันดี

ข้อ ๑๒ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงละเว้นจากการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

### จรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม

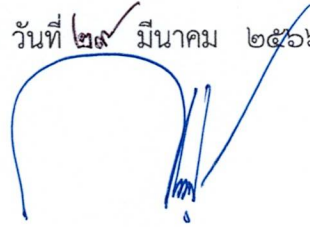
ข้อ ๑๓ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความเป็นธรรมเอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ และใช้กริยาวาจาที่สุภาพอ่อนโยน เมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตนจะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อยังหน่วยงานหรือบุคคลซึ่งตนทราบว่า มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ ต่อไป

ข้อ ๑๔ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป

ข้อ ๑๕ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงใหม่พึงละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้อันโดยเสน่หาจากผู้มาติดต่อราชการ หรือซึ่งผู้อาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้น หากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่รับไว้มีมูลค่าเกินปกติวิสัยก็ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

ข้อ ๑๖ ข้อบังคับฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายกเทศมนตรีตำบลเชียงใหม่ลงนามในข้อบังคับนี้ เป็นต้นไป

ลงนาม ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖



(นายสุเมธี คำลือ)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงใหม่