

คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาต/ต่อใบอนุญาตประกอบการจำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงม่วน

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
ณ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงม่วน	ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) และให้บริการออนไลน์ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และ มาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อันเป็นพระราชบัญญัติที่มีบทบัญญัติบางประการ เกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๔๓ ของรัฐธรรมนูญแห่ง ราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เทศบาล ตำบลเชียงม่วน โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเชียงม่วนและผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา เทศบาลตำบลเชียง ม่วน จึงได้ตราเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๔๓ ได้กำหนดให้ ผู้ประกอบการที่จะดำเนินกิจการจำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ให้มายื่นขอใบอนุญาตกับ กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงม่วน

อาหาร หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

๑. วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมาย ว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี
๒. วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือใช้ผสมในการผลิตอาหารรวมถึงวัตถุเจือปน อาหาร สี และเครื่องปรุงแต่ง กลิ่น รส

สถานที่จำหน่ายอาหาร หมายความว่า อาหาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ ที่มิใช่ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารสำเร็จ และจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดย จัดให้มีบริเวณไว้สำหรับบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

สถานที่สะสมอาหาร หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณที่หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้ที่หรือทาง สาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้ง หรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้อง นำไปทำประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

ใบอนุญาต ๑ ฉบับ ให้มีอายุ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้มาขอต่อใบอนุญาต กรณีไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอลงเลิกการดำเนินกิจการนั้น หากผู้ประกอบการดังกล่าว ไม่มาขอใบอนุญาตจะมีความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ผู้ที่ดำเนินกิจการที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เป็นกิจการกิจการจำหน่ายอาหารและสถานที่ที่เสิร์ฟอาหารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเจ้าพนักงานท้องถิ่น และอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะเพิ่มเติม ให้ผู้ดำเนินกิจการดังกล่าวปฏิบัติ เพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณสุขได้ ผู้ใดดำเนินกิจการที่ส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เป็นกิจการจำหน่ายอาหารและสถานที่เสิร์ฟอาหารโดยไม่มีใบอนุญาต ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ (มาตรา ๗๑) ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดไว้ในใบอนุญาตต้องระวาง โทษ ปรับไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท (มาตรา ๗๖)

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

- รายใหม่ : ก่อนเปิดดำเนินการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้ที่ประสงค์จะขออนุญาตประกอบการจำหน่ายอาหารและเสิร์ฟอาหาร พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต อย่างน้อย ๒ ชุด ระยะเวลา : ๓๐ นาที – ๑ ชั่วโมง (ยื่นด้วยตนเอง) ระยะเวลา : ๕ นาที – ๒๐ นาที (ยื่นออนไลน์)	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงใหม่
๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขออนุญาต และเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต ระยะเวลา : ๓๐ นาที – ๑ ชั่วโมง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงใหม่
๓. เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสถานที่ประกอบการตามกำหนด ระยะเวลา : ๑ วัน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงใหม่
๓. เสนอเรื่องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจอนุญาตได้พิจารณา ระยะเวลา : ๑ วัน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงใหม่
๕.การพิจารณาและการออกหนังสืออนุญาตในระบบออนไลน์ หมายเหตุ : กรณีมีข้อขัดข้องเกี่ยวกับการพิจารณาอนุญาต ซึ่งจะต้องมีการแก้ไข ปรับปรุงสถานประกอบการให้เป็นไปตามสุขลักษณะ หรือพบในภายหลังว่าผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการตามกฎหมายอื่นก่อน จะแจ้งเหตุขัดข้องหรือเหตุผลที่ไม่สามารถออกหนังสืออนุญาตให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน ๑ วัน นับแต่วันตรวจพบข้อขัดข้อง แต่จะไม่เกิน ๓ วัน นับแต่วันยื่นคำร้องขออนุญาต	เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจอนุญาต หรือผู้ได้รับมอบอำนาจตามกฎหมาย

- รายเก่า : ก่อนใบอนุญาตหมดอายุ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ผู้ที่ประสงค์จะขออนุญาตประกอบการจำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต อย่างละ ๑ ชุด ระยะเวลา : ๓๐ นาที - ๑ ชั่วโมง (ยื่นด้วยตนเอง) ระยะเวลา : ๕ นาที - ๒๐ นาที (ยื่นออนไลน์)	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงใหม่
๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขออนุญาต และเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต ระยะเวลา : ๓๐ นาที - ๑ ชั่วโมง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงใหม่
๓. เจ้าหน้าที่ออกตรวจสถานประกอบการตามกำหนด ระยะเวลา : ๑ วัน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงใหม่
๔. เสนอเรื่องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจอนุญาตได้พิจารณา ระยะเวลา : ๑ วัน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงใหม่
๕. การพิจารณาและการออกหนังสืออนุญาต (ภายใน ๒ วัน นับแต่วันยื่นคำร้องขออนุญาต) หมายเหตุ : กรณีมีข้อขัดข้องเกี่ยวกับการพิจารณาอนุญาต ซึ่งจะต้องมีการแก้ไข ปรับปรุงสถานประกอบการให้เป็นไปตามสุขลักษณะ หรือพบในภายหลังว่าผู้ขออนุญาตจะต้องดำเนินการตามกฎหมายอื่นก่อน จะแจ้งเหตุขัดข้องหรือเหตุผลที่ไม่สามารถออกหนังสืออนุญาตให้ผู้ขออนุญาตทราบ ภายใน ๑ วัน นับแต่วันตรวจพบข้อขัดข้อง แต่จะไม่เกิน ๓ วัน นับแต่วันยื่นคำร้องขออนุญาต	เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจอนุญาต หรือผู้ได้รับมอบอำนาจตามกฎหมาย

ระยะเวลา

- ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น - กรณีรายใหม่ ไม่เกิน ๒ วัน นับแต่วันรับคำร้อง
- กรณีรายเก่า ไม่เกิน ๑ วัน นับแต่วันรับคำร้อง

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑. แบบคำร้องขออนุญาตประกอบการจำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้ง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. เอกสารหลักฐานแสดงตนเองของผู้ยื่นคำร้องขออนุญาต ดังนี้ | |
| ๑. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. หลักฐานแสดงว่าสถานที่นั้นสามารถใช้ประกอบการได้โดยถูกต้อง ตามกฎหมาย ว่าด้วยการควบคุมอาคาร | จำนวน ๑ ชุด |

๔. สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ, และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ) จำนวน ๑ ชุด

๕. เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. เอกสารประกอบการยื่นขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาตฯ

๑. หนังสือรับรอง/ใบอนุญาตเดิม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจของผู้ขอต่อใบอนุญาตฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าธรรมเนียม

เทศบาลตำบลเชียงม่วน จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการขออนุญาตตามอัตรา ดังนี้

ที่	พื้นที่ประกอบอาหาร	ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาทต่อปี)
๑	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ที่เสิร์ฟอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของในตลาด	
๑.๑	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๑๐๐
๑.๒	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ ๑๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๒๐๐
๑.๓	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ ๕๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๓๐๐
๑.๔	พื้นที่ประกอบการตั้งแต่ ๑๐๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๔๐๐
๒	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ที่เสิร์ฟอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของในตลาด	
๒.๑	พื้นที่ประกอบการเกิน ๒๐๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๘๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐
๑.๒	พื้นที่ประกอบการเกิน ๘๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๘๐๐

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการบริการไม่เป็นตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลเชียงม่วน หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๔๙-๕๗๑๕ หรือทางเว็บไซต์ <https://chiangmuan.go.th/>