

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
1.1 บทนำ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2 - 3
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	4
1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ	4
- บันทึกหลักการและเหตุผล	5
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ /กิจกรรม	
2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	6 - 8
2.2 จำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	9 - 38
2.3 จำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	39
2.4 จำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (โอนงบประมาณ พ.ศ. 2568 (เหลือจ่าย))	40 - 44
2.5 รายการครุภัณฑ์ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	45
2.6 รายการครุภัณฑ์ (โอนงบประมาณ พ.ศ. 2568 (เหลือจ่าย))	46

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ได้แก่ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานประจำปี ดังนั้น เทศบาลตำบลเชียงม่วน จึงกำหนดให้มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. 2569 ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งแผนการดำเนินงานนั้น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดของ แผนงาน / โครงการ / กิจกรรมในแต่ละยุทธศาสตร์ และแผนงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ของเทศบาลตำบลเชียงม่วน เป็นแผนงานที่จะต้องดำเนินจริงทั้งหมดเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลางและการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งเป็นโครงการที่จะต้องดำเนินการประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมเทศบาลดำเนินการเอง และจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับส่วนราชการและชุมชนไปดำเนินการและได้รับการสนับสนุนจากส่วนราชการอื่นที่เข้าดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลฯ ด้วย

ทั้งนี้ การจัดทำแผนการดำเนินงาน นั้นเป็นแผนที่สามารถเป็นเครื่องมือของคณะผู้บริหารและ ผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมและประชาชนสามารถตรวจสอบ การใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของเทศบาลด้วย ว่าได้ดำเนินการไปมากน้อยเพียงใด และยังให้ทราบถึงว่าโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการว่าสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานของเทศบาลเชียงม่วน ที่กำหนดไว้ในด้านใดบ้างและ ยุทธศาสตร์ด้านใดยังไม่มีโครงการที่จะดำเนินการ เพื่อจะได้ดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป ทั้งนี้การดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานทั้งหมดย่อมขึ้นอยู่กับรายได้ของเทศบาลและการอุดหนุนเงินงบประมาณจากรัฐบาลมากน้อย เพียงใด เพื่อที่จะนำมาพัฒนาเทศบาลให้ครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนาและการกระจายงบประมาณ อย่างเป็นธรรมและทั่วถึงทุกหมู่บ้าน/ชุมชน นอกจากนั้นแผนการดำเนินงานยังเป็นประโยชน์ต่อประชาชน และ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา สามารถติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณได้อย่าง สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- 1.1 เพื่อให้คณะผู้บริหารสามารถตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงาน ตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ว่าดำเนินการไปมากน้อยเพียงใด
- 1.2 เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2569 สามารถตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนา แนวทางการพัฒนาและวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายในแต่ละด้านที่กำหนดไว้
- 1.3 เพื่อให้การตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเชียงม่วนของประชาชนและคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้อย่างสะดวก รวดเร็ว
- 1.4 เพื่อให้เป็นแผนที่มืทิศทาง เป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานที่กำหนดไว้
- 1.5 เพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของทุกส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแต่ละโครงการ/กิจกรรม

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทาง

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่เทศบาลตำบลเชียงม่วน ซึ่งจะมีโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลเชียงม่วนและโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่น จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวสามารถตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และอาจตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ
2. การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานของเทศบาลตำบลเชียงม่วนที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานอยู่ 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชี โครงการ / กิจกรรม

3. การประกาศแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 26 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 27 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็น แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
3. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจาก

1.4 ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การวางแผนที่ดีย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์ดังนี้

1. บรรลุจุดมุ่งหมาย การวางแผนปฏิบัติการจะมีจุดมุ่งหมายปลายทางเพื่อให้องค์การบรรลุจุดมุ่งหมาย ที่กำหนดให้ การกำหนดจุดมุ่งหมายจึงเป็นงานขั้นแรกของการวางแผน ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดมีความชัดเจนจะช่วยให้การบริหารงานมีทิศทางตรงไปยังจุดมุ่งหมาย ที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี
2. ลดความไม่แน่นอน การวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคตลงเพราะการวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต การวางแผนที่มีประสิทธิภาพเป็นผลมาจากการวิเคราะห์ พื้นฐาน ของข้อเท็จจริงที่ปรากฏขึ้นแล้ว ทำการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคตและได้หาแนวทางพิจารณา ป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นไว้แล้ว
3. เป็นเกณฑ์ในการควบคุม การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุมขึ้น ทั้งนี้เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออกเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการคู่กันอาศัยซึ่งกันและกัน กล่าวคือถ้าไม่มีการวางแผนก็ไม่สามารถมีการควบคุม กล่าวได้ว่าแผนกำหนดจุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงานในหน้าที่การควบคุม
4. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กร ทำให้กิจกรรมต่างๆที่จัดวางไว้ไปที่จุดมุ่งหมายเดียวกันมีการจัดประสานงานในฝ่ายต่างๆขององค์กรเพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์กร
5. ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปัจจุประมาณขององค์กรมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น
6. ทำให้การติดตามประเมินผลแผนมีความสะดวกมากขึ้น

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามหวัง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลเชียงม่วน มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา 50 และมาตรา 51 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลเชียงม่วน มีหน้าที่และอำนาจ ในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของเทศบาลตำบลเชียงม่วนเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเชียงม่วน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลเชียงม่วนได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงม่วน จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเชียงม่วน เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

(นายสุเมธี คำลือ)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงม่วน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. 01

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลเชียงม่วน อำเภอเชียงม่วน จังหวัดพะเยา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ผู้ดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์พัฒนาสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	1.1 ดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพและสุขภาวะที่ดีให้แก่ประชาชน 1.2 จัดการแข่งขันกีฬาต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลเชียงม่วน 1.5 สร้างกระบวนการรับรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อและโรคที่อุบัติใหม่ที่เกิดขึ้นในประเทศ	สาธารณสุข	3	4.05	330,000.00	0.79	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
			1	1.35	30,000.00	0.07	สำนักปลัด
			1	1.35	30,000.00	0.07	สำนักปลัด
			2	2.70	110,000.00	0.26	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รวม	3	9.46	500,000.00	1.19	1 สำนัก/ 1 กอง		
2. ยุทธศาสตร์พัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	2.2 ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในเขตเทศบาลตำบลเชียงม่วน 2.3 ฝึกอบรมอาชีพให้แก่กลุ่มต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลเชียงม่วน รวมทั้งคอยติดตามโครงการหลังดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพ และติดตามผลการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง	ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	2	2.70	120,000.00	0.29	สำนักปลัด
			2	2.70	70,000.00	0.17	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ผู้ดำเนินการ
2. ยุทธศาสตร์พัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว (ต่อ)	2.4 ฝึกอบรมเกษตรกรในการเพาะปลูกเกษตรอินทรีย์และเกษตรผสมผสาน	การเกษตร	1	1.35	20,000.00	0.05	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
รวม	3	3	5	6.76	210,000.00	0.50	1 สำนัก/1 กอง
3. ยุทธศาสตร์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	3.2 พัฒนาระบบคมนาคมโดยให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเชียงใหม่ส่วนร่วมตั้งแต่กระบวนการวางแผน ออกแบบและร่วมตรวจสอบหลังดำเนินการเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนและแก้ไขปัญหา	อุตสาหกรรมและการโยธา	14	18.92	4,034,400.00	9.61	กองช่าง
รวม	3	3	14	18.92	4,034,400.00	9.61	1 กอง
4. ยุทธศาสตร์พัฒนาสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	4.1 ดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่เป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนทุกกลุ่ม	บริหารงานทั่วไป	1	1.35	20,000.00	0.05	สำนักปลัด
		สังคมสงเคราะห์	3	4.05	370,000.00	0.88	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	1.35	10,000.00	0.02	สำนักปลัด
		งบกลาง	3	4.05	28,522,800.00	67.94	สำนักปลัด
		การศึกษา	12	16.22	7,191,200.00	17.13	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	1.35	20,000.00	0.05	สำนักปลัด
		ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	8	10.81	635,000.00	1.51	สำนักปลัด
		สาธารณสุข	1	1.35	30,000.00	0.07	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
		การรักษาสภาพและสภาพภูมิ	5	6.76	146,000.00	0.35	สำนักปลัด
รวม	5	8	35	47.30	36,945,000.00	88.00	1 สำนัก/2 กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินกิจการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	ผู้ดำเนินการ
5. ยุทธศาสตร์พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	5.1 จัดกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	1	1.35	20,000.00	0.05	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
			รวม	1	1.35	20,000.00	0.05
6. ยุทธศาสตร์พัฒนาการเมืองการบริหาร	6.1 ดำเนินโครงการและกิจกรรมเกี่ยวกับส่งเสริมการเรียนรู้การบริการงานตามหลักธรรมาภิบาลแก่ผู้บริหารสมาชิกสภาและพนักงานเทศบาล 6.2 รณรงค์ ประชาสัมพันธ์และสร้างกระบวนการเรียนรู้การมีกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล 6.4 จัดกิจกรรมรณรงค์และส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย สิทธิและหน้าที่พลเมืองและการเลือกตั้ง 6.5 จัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ของชาติทั้งรัฐพิธีและราชพิธี	บริหารงานทั่วไป	9	12.16	227,800.00	0.54	สำนักปลัด กองคลัง
			1	1.35	30,000.00	0.07	สำนักปลัด
			1	1.35	10,000.00	0.02	สำนักปลัด
			1	1.35	5,000.00	0.01	สำนักปลัด
			รวม	4	16.22	272,800.00	0.65
รวมทั้งสิ้น	19	100.00	41,982,200.00	100.00	1 สำนัก/ 3 กอง		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
เทศบาลตำบลเชียงม่วน อำเภอเชียงม่วน จังหวัดพะเยา

4. ยุทธศาสตร์พัฒนาสังคม การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

4.4 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ดำเนินกิจกรรมหรือโครงการอนุรักษ์ สืบสานและฟื้นฟูประเพณี วัฒนธรรม และศิลปะพื้นบ้าน

(1) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดซึ่งหากโครงการ/ กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
					หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก		พ.ศ.	พ.ย.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.	พ.ค.		พ.ค.	พ.ค.					
					พ.ศ.	พ.ย.															
1	โครงการจัดงานประเพณีถวายเทียนพรรษา และผ้าอุบาสวน	จัดงานประเพณีถวายเทียนพรรษาและผ้าอุบาสวน น้ำฝน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เช่น กิจกรรมทอดผ้า เย็บ ย้อมผ้าอุบาสวน พิธีหล่อ เทียนพรรษา ขบวนแห่เทียนพรรษาและผ้าอุบาสวน น้ำฝน กิจกรรมการแสดงร้องเพลงต่างๆ การจัด นิทรรศการ การประกวดแข่งขันต่างๆ ฯลฯ	150,000	วัดโนนเขตเทศบาล ตำบลเชียงม่วน	งานการศึกษา ฝ่ายอำนวยการ																ก.ค.-69
2	โครงการจัดงานประเพณีปี๋ใหม่เมืองเจียง ม่วน	จัดงานประเพณีปี๋ใหม่เมืองเจียงม่วน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 เช่น กิจกรรมสักการะเจ้า เมืองเจียงม่วน ขบวนแห่ทางสงกรานต์ การก่อ เจดีย์ทราย การสงฆ์พระพุทธรูป/พระสงฆ์ การประกวดแข่งขัน กิจกรรมรื่นเริงต่างๆ ฯลฯ	150,000	หอเจ้าเมืองเจียงม่วน ที่ว่าการ อ.เชียงม่วน	งานการศึกษา ฝ่ายอำนวยการ																เม.ย.-69
3	โครงการจัดงานประเพณีปี๋เป็งเมืองเจียง ม่วน	จัดงานประเพณีปี๋เป็งเมืองเจียงม่วน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 เช่น กิจกรรมตามธรรม หลวง การประกวดแข่งขัน ขบวนแห่ทางมหาศ การแสดงนิทรรศการ กิจกรรมรื่นเริงต่างๆ ฯลฯ	250,000	วัดโนนเขตเทศบาล ตำบลเชียงม่วน พำนักบ้านป่าซางคำ ที่ว่าการ อ.เชียงม่วน	งานการศึกษา ฝ่ายอำนวยการ																พ.ย.-68

6. ยุทธศาสตร์พัฒนาการเมืองการบริหาร

6.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ดำเนินโครงการและกิจกรรมเกี่ยวกับส่งเสริมการรับรู้บริการตามหลักธรรมาภิบาลแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานเทศบาล

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/ক্রিয়াকর্ম/วิสัยทัศน์	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เห็นชัดจากโครงการ/ กิจกรรม/ক্রিয়াকর্ম/วิสัยทัศน์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568										ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.		
4	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง	เพื่อดำเนินการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาลตำบลเชียงใหม่	100,000	สำนักงานเทศบาล ตำบลเชียงใหม่ และพื้นที่ดูงาน	งานบุคลากร สำนักงานปลัด														ส.ค.-69
5	โครงการปรับปรุงแผนพื้นที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน	20,000	สำนักงานเทศบาล ตำบลเชียงใหม่	ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง														ก.ย.-69
6	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	20,000	สำนักงานเทศบาล ตำบลเชียงใหม่	ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง														ก.ย.-69
7	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	20,000	สำนักงานเทศบาล ตำบลเชียงใหม่	ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง														ก.พ.-69
8	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ด้านระเบียบการเบิกจ่ายฯ และการจัดงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านระเบียบการเบิกจ่ายและการจัดงาน	20,000	สำนักงานเทศบาล ตำบลเชียงใหม่	ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง														พ.ค.-69
9	โครงการอบรมการสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้จ่ายเงินเพื่อลดข้อพิพาทที่วงจากหน่วยตรวจสอบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้จ่ายเงินเพื่อลดข้อพิพาทที่วงจากหน่วยตรวจสอบ	12,800	สำนักงานเทศบาล ตำบลเชียงใหม่	หน่วยตรวจสอบ ภายใน														ก.ค.-69
			รวมงบประมาณ	-	6														

บัญชีจำนวนโครงการ กิจกรรมและครุภัณฑ์

รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

และ

รายการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
(เงินเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569)

(แบบ ผด.02 และแบบ ผด.02/1)

3. ยุทธศาสตร์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

3.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - พัฒนาระบบคมนาคมโดยให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเชียงม่วนมีส่วนร่วมตั้งแต่กระบวนการวางแผน ออกแบบและร่วมตรวจสอบหลังดำเนินการ เพื่อให้เกิดการพัฒนายั่งยืนและแก้ไขปัญหา

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและภาวโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/สรุปที่/วัตถุประสงค์	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ/ กิจกรรม/สาย/ชนิด/วัสดุ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	พ.ศ. 2569										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
					พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.			
11	โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าสาธารณะ ในเขตเทศบาลตำบลเชียงม่วน	ขนย้ายเสาไฟฟ้าสาธารณะ ก่อสร้างฐานรากเสาไฟฟ้าและติดตั้งเสาไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 28 ท่อน พิกัด 47 Q E637832 N2090590 ,47 Q E637199 N2089999,47 Q E636189 N2087394 ตามแบบแปลนเทศบาลกำหนด	280,000	พื้นที่เทศบาลตำบล เชียงม่วน	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	มี.ย.-69	
		รวมงบประมาณ	4,439,000	-	กองช่าง												

